

Låneregler på Växjö bibliotek



**Växjö
kommun**

Låneregler på Växjö bibliotek

Lånereglerna är ett avtal mellan dig som låntagare och Växjö folkbibliotek

Det mesta på biblioteket är gratis!

Bibliotekskort

Kortet är gratis. Ta med fotolegitimation när du skaffar bibliotekskort och pin-kod. Vårdnadshavare måste underteckna låneavtal om du är under 18 år och skaffar bibliotekskort. Det är **en personlig värdehandling** som ska spärras vid eventuell förlust. Ersättningskort för vuxen kostar 20 kr och för barn 10 kr.

Reservation

Du kan reservera böcker och andra medier gratis. Med bibliotekskort och pin-kod kan du själv reservera från bibliotekets hemsida.

Du får ha högst 10 reservationer samtidigt.

Inköpsförslag eller fjärrlån

Om du önskar medier som inte finns på biblioteket kan du lämna inköpsförslag. För att kunna lämna inköpsförslag måste mediet vara utgivet.

IBland fjärrlånar Växjö bibliotek från andra bibliotek. Fjärrlån inom Sverige är gratis och utanför Sverige betalar du den faktiska kostnaden.

Lån av dator/surfplatta på biblioteket

På biblioteket finns datorer (även surfplatta på stadsbiblioteket) vilka du får låna med din egen inloggning och pinkod. Du får inte använda någon annans inloggningsuppgifter.

Lånetid

Lånetiden är i allmänhet 28 dagar. Om tre låntagare eller fler står i kö är lånetiden 14 dagar. Lånetiden för snabb lån och film är 7 dagar och 14 dagar för tidskrifter och tv-spel. Du kan få övertidsvarning via e-post.

Film och tv-spel

Alla, även barn, får låna barnfilm. Du måste vara 16 år för att få låna tv-spel och övrig film. Både film och tv-spel kan reserveras. Du får låna högst 5 barnfilmer och 2 tv-spel samtidigt.

Elenergimätare

Du måste vara 18 år för att få låna detta medie.

Förseningsavgifter

Förseningsavgifter tas ut på böcker och annat som lånats på vuxenkort (Inga förseningsavgifter på bibliotekskort för personer under 18 år).

10 kronor per lån och påbörjad vecka.

10 kronor per dygn för snabblån och tv-spel.

Det är möjligt att betala avgifter online.

Räkning

Om du inte lämnar tillbaka dina lånade medier får du en räkning inklusive en expeditonsavgift på 75 kronor.

Lånestopp och förstörda medier

Du får inte låna om du har en räkning eller en skuld på 200 kronor eller mer. Förlorade eller förstörda böcker och andra medier ersätts med inköpspriset, dock lägst enligt följande:

Vuxenmedier: 300 kr

Barnmedier: 200 kr

Barnbokspåsar: 900 kr

Bokcirkelkasse: 800 kr

Cd-rom: 500 kr

Daisy-spelare: 2000 kr

Dvd: 550 kr

Elenergimätare: 150 kr

Enstaka nummer av tidskrifter: 50 kr

Musik på cd: 150 kr

Pocket: 100 kr

Tv-spel: 700 kr

Vinylskiva: 300 kr

Enstaka exemplar ur bokkassar/bokpåsar ersätts med inköpspriset, dock lägst enligt schablonpriser ovan.

Den skadade boken blir inte din egendom även om du betalat för den. Den kan inte ersättas av en bok köpt av dig som låntagare.

Kopior

Svartvit: A4 - 3 kr, A3 - 5 kr Färg: A4 - 5 kr, A3 - 10 kr

Kopior mikrofilm: 3 kr

Kopior från andra svenska bibliotek: 50 kr

Kopior från bibliotek utanför Sverige, via fjärrlån: faktisk kostnad.

E-postmeddelande

Anmäl din e-postadress på bibliotek.vaxjo.se, under rubriken Mina sidor.

Med en aktiv e-postadress kan du få:

- snabbt besked om reserverad bok
- övertidsvarning
- möjlighet att göra onlinebetalning
- påminnelse

Så behandlas dina personuppgifter av Växjö folkbibliotek

För att vara låntagare på folkbibliotek i Växjö kommun behöver vi spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, personnummer och kontaktuppgifter och för minderåriga målsmans kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet.

De personuppgifter vi behandlar har vi fått från dig som låntagare vid självinskrivning eller vid personligt besök på bibliotek. Vid personligt besök erhålls lånekort och låneavtal godkänns. Uppdatering av låntagarens adress erhålls via Statens personadressregister (SPAR). Du kan bara bli låntagare hos Växjö bibliotek om du godkänner att vi behandlar dina uppgifter.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är avtal med den registrerade. Dina personuppgifter kommer att sparas så länge som du är låntagare i Växjö kommun. Inaktiv låntagare tas bort efter två år. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

För biblioteksverksamhet gäller sekretess enligt 40 kap. 3 § Offentlighets- och sekretesslagen för uppgifter i register om enskilda personers lån, reservationer eller andra former av beställningar.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Kultur- och fritidsnämnden Växjö kommun, organisationsnummer 212000-0662. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till Kultur- och fritidsförvaltningen genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till kultur-fritid@vaxjo.se.

Växjö kommun har även ett dataskyddsbud som du kan vända dig till genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till dataskyddsbud@vaxjo.se Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida www.datainspektionen.se Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter.